



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PRIMO LEVI"**  
di Sant'Egidio e Ancarano (TE)



**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I° Ancarano e Sant'Egidio alla Vibrata TEIC83000P**  
**Scuola Secondaria I° ad Indirizzo Musicale Sant'Egidio alla Vibrata TEIC83000P**  
**Istituto Tecnico Tecnologico – Indirizzi Meccanica e Meccatronica/Sistema Moda TETF040001**  
Viale Abruzzi – Sant'Egidio alla Vibrata - tel|0861840066 – C.F.91021480677  
e-mail: teic83000p@istruzione.it - pec teic83000p@pec.istruzione.it  
**sito internet: www.iocprimolevi.edu.it**



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



All'albo online

Alla sezione PON sito WEB

I. OMN.VO "P. LEVI" - S. EGIDIO e ANCARANO  
Prot. 0000980 del 26/01/2023  
VII-6 (Uscita)

Atti del progetto

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-24**  
**CUP: G24C22000190001**

**AVVISO SELEZIONE ESPERTI INTERNI E TUTOR CREATIVA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/2017, n. 827 e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

**VISTO** l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che prevede che per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/33956 del 18 maggio 2022 finalizzato ad ampliare e sostenere l’offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 integrando, in sinergia e in complementarità, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell’11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022

**VISTO** il progetto inoltrato in data 27/05/2022 dall’istituto TEIC83000P “Istituto Omnicomprensivo Primo Levi - S.Egidio Ancarano” di Sant’Egidio alla V.ta (TE) relativo all’Avviso n. n. AOODGEFID/33956 del 18 maggio 2022 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L’ACCOGLIENZA”;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MI Prot. n° Prot. AOOGABMI - 53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la Delibera n° 15 del Collegio Docenti del 13 maggio 2022 concernente Adesione al Piano Estate 2022 come da nota MI n. 994 del 11/05/2022;

**VISTA** la Delibera n° 7 del Commissario straordinario del 08/06/2022 recante adesione al progetto relativo all’Avviso REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L’ACCOGLIENZA Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022;

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Commissario straordinario dell’Istituto Omnicomprensivo Primo Levi S.Egidio - Ancarano di Sant’Egidio alla vibrata per l’anno finanziario 2023;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 7802 del 23/06/2022;

**VISTA** la delibera del collegio docenti del 21/10/2022 in materia di preferenze;

**VISTA** la determina di avvio delle attività e nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 7805 del 23/06/2021;

**VISTA** la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 secondo la quale si rende necessario verificare in via prioritaria la disponibilità di docenti interni all’Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATO** che per il percorso formativo del modulo CRE-ATTIVA si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale cui affidare gli incarichi di Esperto e di Tutor;

## EMANA

il seguente avviso interno per la selezione, per titoli comparativi,

- di n. 2 esperti da impiegare nel progetto 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-24, del modulo CRE-ATTIVA - ambito artistico uno per la parte teorica, l’altro per la parte pratica;
- di n. 1 tutor per il medesimo modulo;

## Art. 1 – Obiettivi generali

L'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/33956 del 18 maggio 2022 finalizzato ad ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell'11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022.

## Art. 2 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di n.2 ESPERTI in ambito artistico e n.1 TUTOR ai quali affidare le azioni di formazione previste dal progetto in oggetto relativamente al modulo CRE-ATTIVA. Il candidato può presentare domanda di partecipazione quale esperto o tutor. Gli incarichi di esperto e tutor, nell'ambito dello stesso modulo, non sono però cumulabili e non sono compatibili. Verrà data priorità ai docenti che nell'a.s. in corso non abbiano ricevuto incarichi conferiti per la stessa tipologia nell'ambito dello stesso progetto.

A SCUOLA CON PIACERE –Azione 10.2.2A					
Titolo	Durata	Periodo svolgimento	Destinatari	Attività prevista	Ambito
Cre-attiva	30 ore	Febbraio-Maggio	Classe 5^ scuola primaria Classe 1^ Sec. Primo Grado	Il progetto "CREattiva" promuove iniziative di aggregazione, socialità e vita di gruppo degli studenti, valorizza l'attività didattica, promuovendo l'acquisizione di abilità e competenze in campo artistico. Prevede la progettazione e realizzazione di oggetti di uso quotidiano e/o di carattere estetico, utilizzando come materia prima la porcellana a freddo da abbinare a vestiti realizzati a partire dal bozzetto, utilizzando materiale di riciclo.	Ambito ARTISTICO-TECNOLOGICO

### Art. 3 – Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso del titolo di studio compatibile con l'argomento del modulo.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati, a pena di esclusione, devono essere in possesso di Laurea attinente alla tipologia del Modulo Formativo.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione e verrà data priorità ai docenti che nell'a.s. in corso non abbiano ricevuto incarichi conferiti per la stessa tipologia nell'ambito dello stesso progetto.

#### TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER GLI ESPERTI

	TITOLI	PUNTEGGIO MAX
1	È' valutato un solo titolo di studio	
	Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con il profilo richiesto* - Fino a 100/110	5
	- Da 101/105	6
	- Da 106/110	7
	- 110 con lode	9
2	Dottorato di ricerca coerente con la docenza	3
3	Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL-EIPASS- uso della LIM) (max 3 titoli valutabili- 1 punto per ogni titolo)	3
	Certificazioni linguistiche livello B1 o superiore (si valuta il titolo più alto)	2
3	Master/Abilitazione all'insegnamento (2 punti per ogni titolo fino a un max di 3 titoli)	6

4	Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto, come formatore**  - Da 20 a 50 ore  - Oltre 50 ore  (max 3 titoli valutabili)	3 (per ogni titolo)
		4 (per titolo)
	Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto, come corsista**  - Da 20 a 50 ore  - Oltre 50 ore  (max 3 titoli valutabili)	2 (per titolo)
		3 (per titolo)
5	Docenza a T.I. (1 per ogni anno – max. 5 punti)	5
6	Esperienze pregresse in progetti PON in qualità di esperto (3 punti per ogni esperienza – max 15 punti)	15
7	Esperienze pregresse in progetti PON in qualità di tutor (3 punti per ogni esperienza – max 15 punti)	15

I titoli culturali e professionali devono essere relativi all'ambito dell'incarico per cui ci si candida.

\* Ciascun corso di formazione o aggiornamento deve rientrare in almeno uno dei seguenti ambiti:

- INERENTE LA PROPRIA DISCIPLINA DI INSEGNAMENTO
- INNOVAZIONE DIDATTICA E DIDATTICA DIGITALE;
- INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE;
- GESTIONE DEL GRUPPO CLASSE.

A parità di punteggio si prediligerà il titolo di studio più coerente con il modulo richiesto, qualora ci sia ancora parità, prevarrà l'età anagrafica minore

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER I TUTOR

	TITOLI	PUNTEGGIO MAX
1	È' valutato un solo titolo di studio	
	Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con il profilo richiesto* - Fino a 100/110	5
	- Da 101/105	6
	- Da 106/110	7
	- 110 con lode	9
2	Dottorato di ricerca coerente con la docenza	3
3	Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL-EIPASS- uso della LIM) (max 3 titoli valutabili- 1 punto per ogni titolo)	3
	Certificazioni linguistiche livello B1 o superiore (si valuta il titolo più alto)	2
3	Master/Abilitazione all'insegnamento (2 punti per ogni titolo fino a un max di 3 titoli)	6
4	Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto, come formatore** - Da 20 a 50 ore - Oltre 50 ore (max 3 titoli valutabili)	3 (per ogni titolo)
		4 (per titolo)

	<p>Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto, come consista**</p> <p>- Da 20 a 50 ore</p> <p>-</p> <p>Oltre 50 ore</p> <p>(max 3 titoli valutabili)</p>	<p>2 (per titolo)</p> <hr/> <p>3 (per titolo)</p>
5	Docenza a T.I. (1 per ogni anno – max. 5 punti)	5
6	Esperienze pregresse in progetti PON in qualità di esperto (3 punti per ogni esperienza – max 15 punti)	15
7	Esperienze pregresse in progetti PON in qualità di tutor (3 punti per ogni esperienza – max 15 punti)	15

I titoli culturali e professionali devono essere relativi all'ambito dell'incarico per cui ci si candida.

\* Ciascun corso di formazione o aggiornamento deve rientrare in almeno uno dei seguenti ambiti:

- INNOVAZIONE DIDATTICA E DIDATTICA DIGITALE;
- INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE;
- GESTIONE DEL GRUPPO CLASSE.

A parità di punteggio si prediligerà il titolo di studio più coerente con il modulo richiesto, qualora ci sia ancora parità, prevarrà l'età anagrafica minore.

#### **Art. 4 – Compiti dell'Esperto e del Tutor**

L'Esperto avrà i seguenti compiti:

Progettare in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) percorsi operativi e traguardi;

Predisporre in collaborazione i materiali didattici;

Svolgere attività di docenza;

Predisporre, in collaborazione con il tutor, almeno un modulo didattico replicabile nelle classi di appartenenza dei corsisti;

Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;

Inserire la documentazione delle attività nel "Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato";

Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Il tutor è figura di supporto agli studenti e all'esperto, nell'ambito dei moduli richiesti, inoltre dovrà:

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;

Affiancare l'esperto durante gli incontri formativi;

Supportare i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze, nell'elaborazione di project work;

Inserire i dati richiesti sulla piattaforma GPU (anagrafiche, valutazione iniziale, valutazione finale ....);

Compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale con l'inserimento dei dati in piattaforma GPU;

segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

Supportare l'esperto alla sorveglianza degli alunni e allo svolgimento dell'attività;

Mantenere il contatto con i Consigli di Interclasse /Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### **Art. 5 – Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, nel periodo indicato.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### **Art. 6 – Compensi**

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto (n. 30 ore a modulo) è stabilito in € 70,00 (Euro settanta/00). Il suddetto importo è da considerarsi Lordo Stato.

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (n. 30 ore a modulo) è stabilito in € 30,00 (Euro trenta/00). Il suddetto importo è da considerarsi Lordo Stato.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

Le attività del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico.

#### **Art. 7 – Modalità di presentazione della domanda e scadenza**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il Modello A (Allegato 1)

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- scheda di autovalutazione secondo il Modello B (Allegato 2)



- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato Europeo.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire mediante consegna diretta o tramite posta elettronica (teic83000p@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 02/02/2023.**

**La domanda dovrà riportare l'oggetto "Domanda partecipazione alla selezione di Esperto/Tutor - progetto PON Socialità e Apprendimenti"**

Si raccomanda la compilazione del modulo di adesione in ogni sua parte, con l'indicazione puntuale della pagina del CV in cui è riportato il titolo indicato, pena la non valutazione del titolo stesso.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

**Art. 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del presente avviso.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola [www.iocprimolevi.edu.it](http://www.iocprimolevi.edu.it)

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

**Art. 9 – Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso avranno validità fino al termine del modulo prescelto.

**Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Condolo.

**Art. 11 – Trattamento dati personali**

I dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Europeo 679/2016. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Condolo.

**Art. 12 – Pubblicità**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno pubblicati all'albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto [www.iocprimolevi.edu.it](http://www.iocprimolevi.edu.it)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA LUCIA CONDOLO  
Documento informatico  
firmato digitalmente  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i